

Reglement Commissie Maatschappij

STICHTING CAZAS WONEN d.d. 19 januari 2026

Artikel 1 - Definities

In dit reglement hebben onderstaande begrippen de navolgende betekenis:

Bestuur:	Het orgaan van de Stichting dat de Stichting bestuurt als bedoeld in artikel 291 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
Deelneming:	De deelnemingen van de Stichting zoals bedoeld in artikel 24c van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
Governancecode:	De Governancecode woningcorporaties 2020 of zoals deze op enig moment luidt, uitgegeven door Aedes en de Vereniging van Toezichthouders Woningcorporaties
Integriteitscode:	De voor de Stichting geldende gedrags- of integriteitscode;
Jaarverslag:	Het door het Bestuur op te stellen jaarverslag van de Stichting behorende bij de jaarrekening;
Raad van Commissarissen:	Het orgaan van de Stichting dat toezicht op het Bestuur houdt zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 van de Statuten;
Reglement:	Het onderhavige reglement;
Statuten:	De vigerende statuten van de Stichting;
Stichting:	Stichting Cazas Wonen, statutair gevestigd te Woerden.

Artikel 2 - Toepasselijkheid en Vaststelling reglement

1. Dit reglement is van toepassing op de leden van de Raad van Commissarissen en op de organisatie van de Stichting.
2. Dit reglement wordt vastgesteld door de Raad van Commissarissen. Dit Reglement kan bij besluit van de Raad van Commissarissen worden gewijzigd.
3. Van het bestaan van de Commissie Maatschappij wordt melding gemaakt in het jaarverslag van de Raad van Commissarissen.

Artikel 3 - Taken van de Commissie Maatschappij

1. Het doel van de commissie maatschappij is:
 - Het adviseren van de Raad van Commissarissen ter voorbereiding van de besluitvorming van de Raad van Commissarissen.
 - Het zijn van klankbord voor de organisatie en het Bestuur op het gebied van maatschappelijke trends en veranderingen.
 - Reflecteren op maatschappelijke trends en veranderingen en deze in verbinding brengen met het Koersplan van de organisatie. De Commissie Maatschappij fungeert hierbij als sparringpartner voor de Bestuurder.
 -
2. De Commissie Maatschappij is ingesteld ter ondersteuning van het toezicht door de RvC en adviseert de RvC omtrent haar taak en bereidt de besluitvorming en maatschappelijk relevante thema's van de RvC voor.
3. Tot de taak van de commissie maatschappij behoort:
 - a. waarborgen dat de RvC voldoende kan toezien op wat de maatschappelijke ontwikkelingen vragen van de corporatie en hoe de corporatie hierop haar antwoorden formuleert;
 - b. het vormgeven van de rol van sparringpartner voor de Bestuurder door kennis in te brengen vanuit de RvC over maatschappelijke ontwikkelingen, in voorkomende gevallen het vragen van aandacht voor specifieke thema's;
 - c. verdiepende aandacht geven aan sociale thema's vanuit het Koersplan zoals deze door Cazas Wonen worden geformuleerd in de visie ten behoeve van beleidsbehandeling in de RvC vergaderingen;
 - d. voorbereiding van besluitvorming in de RvC vergadering met betrekking tot de volgende onderwerpen: huurprijsbeleid, totstandkoming van het bod en de prestatieafspraken, beleid ten aanzien van wonen en zorg, leefbaarheid, huurdersparticipatie en kwaliteit dienstverlening aan huurders gebaseerd op kwartaalrapportages.
 - e. vertalen van de maatschappelijke ontwikkelingen naar beïnvloeding door de RvC op stakeholdersniveau, zoals bij (de voorbereiding van) een visitatie.
4. De RvC blijft verantwoordelijk voor besluiten, ook als deze zijn voorbereid door de commissie maatschappij. Bij de uitoefening van de aan haar door de RvC toegewezen taken en bevoegdheden draagt de commissie maatschappij steeds zorg voor adequate terugkoppeling aan de RvC. De commissie maatschappij legt verantwoording af aan de RvC.

Artikel 4 - Samenstelling Commissie Maatschappij

1. De Commissie bestaat uit twee leden die door de Raad van Commissarissen uit zijn midden worden benoemd. Tenminste één van de leden is een Huurderscommissaris.
2. De leden van de Commissie Maatschappij worden benoemd en ontslagen door de Raad van Commissarissen. De zittingstermijn van de leden van de commissie maatschappij is in beginsel gelijk aan hun zittingstermijn als lid van de Raad van Commissarissen, met dien

verstande dat een lid automatisch aftreedt als lid van de Commissie Maatschappij zodra de betreffende persoon niet langer lid is van de Raad van Commissarissen.

Artikel 5 - Voorzitter

1. De RvC wijst één van de leden van de commissie maatschappij aan als voorzitter van deze commissie, niet zijnde de voorzitter van de Raad van Commissarissen.
2. De voorzitter van de Commissie Maatschappij is woordvoerder van de commissie en aanspreekpunt voor de overige leden van de Raad van Commissarissen. De voorzitter is verantwoordelijk voor het naar behoren functioneren van de Commissie Maatschappij.
3. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter, neemt een ander lid van de Commissie Maatschappij zijn volledige taken waar.

Artikel 6 - Vergaderingen (agenda, deelnemers, notulen)

1. De Commissie Maatschappij vergadert ten minste twee maal per jaar en zo vaak als één of meer van zijn - en leden dit noodzakelijk acht.
2. De vergaderingen van de Commissie Maatschappij worden bijgewoond door het Bestuur, tenzij de commissie maatschappij anders bepaalt.
3. De voorzitter van de Commissie Maatschappij roept de vergaderingen bijeen (indien mogelijk) uiterlijk zeven dagen voor aanvang van de vergadering onder overlegging van de agenda van de te bespreken onderwerpen aan de leden van de Commissie Maatschappij.
4. Het secretariaat van de Raad van Commissarissen verzorgt de notulen van de vergadering. In de regel zullen deze worden vastgesteld tijdens de eerstvolgende vergadering. Indien echter alle leden van de Commissie Maatschappij met de inhoud van de notulen instemmen, kan de vaststelling daarvan ook eerder plaatsvinden. De notulen worden in de eerstvolgende vergadering van de Raad van Commissarissen als ingekomen stuk ingebracht.

Artikel 7 - Rapportage aan de Raad van Commissarissen

1. De commissie maatschappij maakt jaarlijks na afloop van het boekjaar een verslag betreffende haar beraadslagingen en bevindingen alsmede haar functioneren en haar werkzaamheden, dat in het verslag van de Raad van Commissarissen wordt opgenomen. Het verslag wordt door de Raad van Commissarissen vastgesteld.

2. In het verslag van de Commissie Maatschappij komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan de orde:
 - a. het aantal keren dat de Commissie Maatschappij heeft vergaderd;
 - b. vermelding van de meest belangrijke onderwerpen die zijn behandeld tijdens de vergaderingen van de Commissie Maatschappij.

Artikel 8 – Ondersteunende voorzieningen en informatie

1. Het bestuur stelt aan de Commissie Maatschappij die voorzieningen beschikbaar, die de commissie voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. De Commissie Maatschappij kan zich na goedkeuring van de Raad van Commissarissen op kosten van de stichting laten adviseren door een extern adviseur.
3. De Commissie Maatschappij is gerechtigd rechtstreeks informatie te vragen of toelichting te vragen van functionarissen binnen de Stichting, na overleg daarover met het Bestuur.

Aldus vastgesteld door de Raad van Commissarissen in de vergadering van *19 januari 2026*
Getekend te Woerden

C.E. Schouten
Voorzitter

mw. G.J. Topper
Vicevoorzitter